

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 11 « Теремок» п. Орловский  
(МБДОУ детский сад № 11 « Теремок»)

ПРИКАЗ

31.01.2024

п. Орловский

№ 38 о\д

Об утверждении плана мероприятий  
по противодействию коррупции в 2024

В целях активизации и совершенствования организации работы по противодействию коррупции, исключения неправомерных действий должностных лиц и сотрудников МБДОУ детский сад №11« Теремок» по взиманию денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей ) воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования на 2024 год согласно приложению.

2. Сотрудникам МБДОУ своевременно уведомлять заведующего, о всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

3. По обращениям граждан, связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, по иным фактам, имеющих признаки коррупционного правонарушения, проводить служебные расследования.

4. Систематически контролировать размещение на стендах и сайтах образовательного учреждения работу «горячей линии» МБДОУ детский сад № 11» Теремок»

5. Обеспечить контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.

5.2. Провести мониторинг выполнения плана по противодействию коррупции, разработанный образовательным учреждением на 2023 год и предоставить отчет о проведенных мероприятиях в УО Орловского района, в срок до 15.02.2024г.

5.3. Разработать и представить в срок до 15.02.2024 года в Управление образования Орловского района планы работ по антикоррупционным мероприятиям на 2024 год.

5.4. Не допускать принуждения родителей (законных представителей) воспитанников со стороны работников образовательного учреждения в том

числе родительских комитетов, общественных советов и др. к внесению денежных средств в виде

принудительного привлечения родительских взносов, при организации культурных, развлекательных мероприятий, руководствоваться принципом добровольности участия.

5.5 Привлечение добровольных пожертвований осуществлять строго в соответствии с действующим законодательством и только на добровольной основе. Поступившие на счет образовательного учреждения средства, расходовать исключительно на цели пожертвования на основании оформленного решения органа общественного самоуправления образовательного учреждения или личного заявления жертвователя с обязательным последующим приложением подтверждающих документов. Полученные материальные ценности приходовать в установленном порядке.

5.6. На родительских собраниях напоминать (не реже одного раза в квартал) о существовании работы «горячей линии», по которой родители (законные представители) могут обратиться в Управление образования Орловского района с жалобами на незаконные действия сотрудников МБДОУ «детский сад № 11» Теремок»

5.7. Провести с коллективом МБДОУ беседы об административной ответственности за нарушение права на образование и предусмотренных законодательством РФ в области образования прав и свобод воспитанников за нарушение требований к ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса; по разъяснению принципов и организационных основ Федерального закона от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и областного закона Ростовской области от 12 мая 2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», которыми за коррупционные правонарушения предусмотрена уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность.

5.8. Организовать в образовательных учреждениях работу постоянно действующей «горячей линии» по вопросам взимания незаконных денежных средств;

5.9. Обновить и разместить на сайте и стендах в доступных для родителей местах перечень услуг, оказываемых образовательной организацией бесплатно в рамках реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными стандартами.

5.10. Регулярно размещать на сайте образовательного учреждения информацию по проводимым антикоррупционным мероприятиям.

5.11. Выполнять требования части 1 статьи 35 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

6. При осуществлении контрольных мероприятий в образовательном учреждении обращать особое внимание на их взаимодействие с иными органами самоуправления учреждений в части правомерности и обоснованности привлечения пожертвований на нужды образовательного учреждения, с целью исключения случаев взимания работниками образовательного учреждения наличных денежных средств и материальных

ценностей с родителей (воспитанников), учету поступивших средств и оприходованию материальных ценностей, расходованию их исключительно на цели пожертвования, а также осуществлять проверку соответствия локальных нормативных актов действующему законодательству.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ  
детский сад № 11 «Теремок»

Е.И.Дорохова

**План мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования  
МБДОУ детский сад № 11 «Теремок» на 2024 год**

№ п/п	мероприятие	Период выполнения	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, педагогических советах	Постоянно	заведующий
1.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции.	Постоянно	заведующий
<b>2. Практические мероприятия</b>			
2.1.	Проведение комплекса разъяснительных и иных мер по формированию у сотрудников МБДОУ негативного отношения к коррупции.		заведующий
2.2.	Размещение на сайте МБДОУ правовых актов антикоррупционного содержания в разделе «Стоп-коррупция»	В течение года	заведующий
2.5.	Усиление контроля недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей(законных представителей) в МБДОУ.  -Соблюдение требований нормативных документов при привлечении	В течение года	заведующий

2.6.	внебюджетных средств на нужды ОУ;		
<b>3. Иные вопросы</b>			
3.1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными запретами, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	В течение года.	заведующий
	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных контрактов.		
	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами.		
.			